

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero del año 2024

ARQ. ERICK ARMANDO ORTÍZ IXTECOC
 Director General de Patrimonio Cultural y Natural en funciones
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado Señor Director General en Funciones

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LUIS FRANCISCO BARQUIN SANCHEZ</u>	CUI:	<u>2169 55874 1701</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-175-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>75131617</u>
Número de Factura:	<u>1757498506</u>	Serie:	<u>C38D6313</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q9,354.84</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 al 31/01/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q9,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 30/04/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Parque Arqueológico Tayasal de la Dirección General del Patrimonio Cultural Y Natural.</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para PARQUE ARQUEOLOGICO TAYASAL DEL INSTITUTO DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA DE LA DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de


Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- A Asesoré en el desarrollo de lineamientos en los aspectos jurídicos y administrativos que le sean consultados, para su opinión o trámite en todas las actividades a realizarse en el Parque Arqueológico Tayasal se encuentren revestidas de certeza jurídica y sean congruentes con el ordenamiento legal vigente
- B Asesoré las consultas y emitir dictámenes en los casos que le sean asignados por actividades del Parque Arqueológico Tayasal;
- C Asesoré y emití opinión referente a todos los proyectos de carácter legal que formulen las diferentes actividades del Parque Arqueológico Tayasal
- D Asesoré en la revisión y redacción de cualquier memorando, oficio, circular, Instrucción laboral, acuerdo, providencia o resolución del Parque Arqueológico Tayasal
- E Procure ante la Dirección de Asuntos Jurídicos del Ministerio de Cultura, el proceso de adscripción de los polígonos del Parque Arqueológico Tayasal.
- F Asesore e informe de actividades de construcción realizadas por terceras personas en los polígonos vecinos al Parque Arqueológico Tayasal.

LUIS FRANCISCO BARQUIN SANCHEZ
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Lic. José Leonel Ziesse Altán
 Administrador
 Parque Arqueológico Tayasal
 Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
 (según Clausula de contrato: Décima-Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima-Primera)

Lic. José Leonel Ziesse Altán
 Administrador
 Parque Arqueológico Tayasal
 Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural